

Министерство образования Омской области  
бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Омский педагогический колледж № 1»

Рабочая программа общеобразовательной дисциплины

**ОД.01 Русский язык**

по укрупненным группам специальностей

**44.00.00 Образование и педагогические науки**

**49.00.00 Физическая культура и спорт**

Омск, 2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины ОД.01 Русский язык разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по укрупненным группам специальностей 44.00.00 Образование и педагогические науки 49.00.00 Физическая культура и спорт, а также примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Русский язык», разработанной ФГБОУ ДПО «ИРПО».

Организация-разработчик: бюджетное профессиональное образовательное учреждение Омской области «Омский педагогический колледж № 1» (далее – БПОУ «ОПК № 1»)

Разработчики:

Нагорнова Лиллия Геннадьевна, преподаватель БПОУ «ОПК № 1»

Носкова Тамара Владимировна, преподаватель БПОУ ОПК № 1»

## **СОДЕРЖАНИЕ**

	стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	22
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	25

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОД.01 Русский язык

## 1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Общеобразовательная дисциплина «Русский язык» является обязательной частью общеобразовательного цикла основной профессиональной образовательной программы с учетом профессиональной направленности в соответствии с ФГОС СПО.

## 1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

### 1.2.1. Цель общеобразовательной дисциплины

Общеобразовательная дисциплина «Русский язык» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС) среднего общего образования (СОО). Реализуется в гуманитарном профиле обучения.

Цель: формирование у обучающихся знания и умения в области языка, навыки их применения в практической профессиональной деятельности.

### 1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании компетенций:

Коды и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<p>-готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях;</p> <p>-уметь взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначениями;</p> <p>-осуществлять коммуникацию во всех сферах жизни;</p> <p>-распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты;</p> <p>-владеть различными способами общения и взаимодействия;</p>	<p>-сформированность представлений о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры; языка и истории; языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно – нравственных ценностей; сформированность ценного отношения к русскому языку;</p> <p>-сформированность представлений об аспектах</p>

	<p>- аргументированно вести диалог, уметь смягчать конфликтные ситуации;</p> <p>-развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств</p>	<p>культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; формирование системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, орфографические, лексические, грамматические, стилистические);</p> <p>совершенствование умений применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике; корректировать устные и письменные высказывания; обобщение знаний об основных правилах орфографии и пунктуации, совершенствование умений применять правила орфографии и пунктуации в практике письма;</p> <p>сформированность умений работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями справочниками в электронном формате;</p> <p>-совершенствование умений использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации</p>
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>-сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России;</p> <p>-совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;</p> <p>-владеть навыками получения информации из источников</p>	<p>-совершенствование умений создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов; объем диалогического высказывания – не менее 7-8 реплик; совершенствование умений выступать публично; представлять результаты</p>

	<p>разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информацию разных видов и форм представления;</p> <p>-создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации</p>	<p>учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач;</p> <p>-сформированность знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; совершенствование умений понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов);</p> <p>-совершенствование умений использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); совершенствование умений создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое);</p> <p>-обобщение знаний о языке как системе, его основных единицах и уровнях; обогащение словарного запаса; расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; совершенствование умений анализировать</p>
--	---	---

		<p>единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности;</p> <p>сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе;</p> <p>-сформированность представлений об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; формирование системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, орфографические, лексические, грамматические, стилистические);</p> <p>совершенствование умений применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике; корректировать устные и письменные высказывания; обобщение знаний об основных правилах орфографии и пунктуации, совершенствование умений применять правила орфографии и пунктуации в практике письма;</p> <p>сформированность умений работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями справочниками в электронном формате;</p> <p>-обобщение знаний о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях</p>
--	--	---

		<p>(научный, публицистический, официально-деловой); языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы); -обобщение об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте.</p>
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>-совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;  -владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информацию разных видов и форм представления;  - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;  -владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности</p>	<p>-сформированность знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; совершенствование умений понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов);  -совершенствование умений использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов);</p>



		<p>совершенствование умений создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое);</p> <p>-обобщение знаний о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой); языке художественной литературы;</p> <p>совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы).</p>
--	--	---

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОД.01 Русский язык

### 2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем в часах</b>
<b>Объем образовательной программы дисциплины (всего)</b>	<b>100</b>
в том числе:	
лекции	56
практические занятия	36
консультации	2
<b>В форме практической подготовки (практико-ориентированное содержание)</b>	<b>30</b>
<i>Промежуточная аттестация в форме экзамена</i>	6

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОД.01 Русский язык

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Коды ОК, ЛР, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Основное содержание</b>			
<b>Раздел 1. Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры</b>		<b>14</b>	<i>ОК.05</i>
Тема 1.1 Основные функции языка в современном обществе	<b>Содержание учебного материала</b> Основные функции языка в современном обществе. Происхождение языка (различные гипотезы). Язык как естественная и небиологическая система знаков. Язык и мышление. Языковая и речевая компетенция. Социальная природа языка. Этапы культурного развития языка.		<i>ОК.05</i>
	<i>Комбинированное занятие</i>	2	
Тема 1.2 Реформы русской орфографии	<b>Содержание учебного материала</b> Основные принципы русской орфографии: морфологический, фонетический, исторический. Реформы русской орфографии.		<i>ОК.05</i>
	<i>Комбинированное занятие</i>	2	
Тема 1.3 Происхождение русского языка	<b>Содержание учебного материала</b> Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Исконно русская лексика. Этапы формирования русской лексики. Старославянизмы и их место в русском языке Заимствования из различных языков как показатель межкультурных связей. Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов.		<i>ОК.05</i>
	<i>Комбинированное занятие</i>	2	
Тема 1.4 Правописание	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>		<i>ОК.05</i>

и произношение заимствованных слов	Правописание и произношение заимствованных слов. Заимствованные слова в профессиональной лексике. Словарь специальности.		
	Практическое занятие	2	
Тема 1.5 Язык как система знаков	<b>Содержание учебного материала</b>		<i>OK.05</i>
	Понятия язык и речь. Речевая ситуация и ее компоненты. Основные требования к речи: правильность, точность, выразительность, уместность употребления языковых средств. Онтогенез речевого развития детей. Основные сферы речевого общения, их соотносённость с функциональными разновидностями языка. Сферы и ситуации речевого общения. Компоненты речевой ситуации.		
	<i>Комбинированное занятие</i>	2	
Тема 1.6 Русский литературный язык	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>		<i>OK.05</i>
	Функциональные стили речи и их особенности. Разговорный стиль, его основные признаки, сфера использования. Научный стиль речи. Официально-деловой стиль речи. Публицистический стиль речи. Художественный стиль речи. Анализ основных стилевых разновидностей письменной и устной речи. Определение типа, стиля, жанра текста (по заданному способу).		
	Практическое занятие	2	
Тема 1.7 Нормы литературного языка	<b>Содержание учебного материала</b>		<i>OK.05</i>
	Общепонятный язык и его разновидности. Нормы языка и их кодификация		
	Практическое занятие	2	
<b>Раздел 2. Фонетика, морфемика и орфография</b>		<b>10</b>	<i>OK.04; OK.05</i>
Тема 2.1 Фонетика и орфоэпия	<b>Содержание учебного материала</b>		<i>OK.04; OK.05</i>
	Фонетика. Фонетическая фраза. Исторические и позиционные чередования. Фонетический разбор слова. Орфоэпия. Основные правила произношения гласных звуков. Основные правила произношения согласных звуков и сочетаний звуков.		
	<i>Комбинированное занятие</i>	2	
Тема 2.2	<b>Содержание учебного материала</b>		<i>OK.04; OK.05</i>

Орфоэпические и акцентологические нормы	Основные виды языковых норм: орфоэпические (произносительные и акцентологические). Ударение разноместное и подвижное, словесное и логическое. Орфоэпические нормы. Произношение заимствованных слов. Благозвучие речи. Звукопись как изобразительное средство. Ассонанс. Аллитерация.		
	<i>Комбинированное занятие</i>	2	
Тема 2.3 Правописание гласных в корне слова	<b>Содержание учебного материала</b>		<i>OK.04; OK.05</i>
	Орфография. Безударные гласные в корне слова: проверяемые, непроверяемые, чередующиеся. Правописание безударных гласных, звонких и глухих согласных. Употребление буквы Ъ. Правописание О/Е после шипящих и Ц. Правописание приставок на З-/С- Правописание И – Ы после приставок.		
	Практическое занятие	2	
Тема 2.4 Морфемика, словообразование	<b>Содержание учебного материала</b>		<i>OK.04; OK.05</i>
	Понятие морфемы как значимой части слова. Многозначность морфем. Аффиксальные морфемы. Синонимия и антонимия морфем. Морфемный разбор слова. Типы основ: членимая, нечленимая, простая, сложная. Словообразование. Морфологические способы словообразования. Неморфологические способы словообразования. Словообразовательный разбор. Формообразование.		
	<i>Комбинированное занятие</i>	2	
Тема 2.5 Орфография	<b>Содержание учебного материала</b>		<i>OK.04; OK.05</i>
	Орфография. Правописание звонких и глухих согласных, непроизносимых согласных. Правописание гласных после шипящих. Правописание Ъ и Ь, ПРЕ-/ПРИ-, гласных после приставок. Правописание сложных слов.		
	Практическое занятие	2	
<b>Раздел 3. Лексика и фразеология</b>		<b>8</b>	<i>OK.04; OK.05</i>
Тема 3.1 Лексика и фразеология	<b>Содержание учебного материала</b>		<i>OK.05, OK.04</i>
	Слово в лексической системе языка. Слово и его значение. Лексическое и грамматическое значение слова. Однозначность и многозначность слов. Прямое и переносное значение слова. Метафора и метонимия как выразительные средства языка.		
	<i>Комбинированное занятие</i>	2	
Тема 3.2	<b>Содержание учебного материала</b>		<i>OK.04; OK.05</i>

Изобразительно-выразительные средства	Изобразительно-выразительные средства. Омонимы. Паронимы. Синонимы. Антонимы. Их употребление. Контекстуальные синонимы, антонимы. Градация. Антитеза. Изобразительные возможности синонимов, антонимов, омонимов, паронимов.		
	<i>Комбинированное занятие</i>	2	
Тема 3.3 Активный и пассивный словарный запас	<b>Содержание учебного материала</b>		<i>OK.04; OK.05</i>
	Русская лексика с точки зрения ее происхождения. Лексика с точки зрения ее употребления. Нейтральная лексика. Книжная лексика. Лексика устной речи: жаргонизмы, арготизмы, диалектизмы. Активный и пассивный словарный запас.		
	<i>Комбинированное занятие</i>	2	
Тема 3.4 Фразеологические единицы	<b>Содержание учебного материала</b>		<i>OK.04; OK.05</i>
	Фразеологические единицы и их употребление. Лексические нормы.		
	<i>Комбинированное занятие</i>	2	
<b>Раздел 4. Морфология и орфография</b>		<b>20</b>	<i>OK.04; OK.05</i>
Тема 4.1 Морфология и орфография. Имя существительное	<b>Содержание учебного материала</b>		<i>OK.04; OK.05</i>
	Склонение имен существительных. Употребление имен существительных. Морфологический разбор существительных. Правописание падежных окончаний имен существительных. Гласные в суффиксах имен существительных. Правописание сложных имен существительных.		
	<i>Комбинированное занятие</i>	2	
Тема 4.2 Имя прилагательное	<b>Содержание учебного материала</b>		<i>OK.04; OK.05</i>
	Лексико-грамматические категории имени прилагательного. Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Правописание сложных имен прилагательных.		
	<i>Комбинированное занятие</i>	2	
Тема 4.3 Глагол. Причастие и деепричастие	<b>Содержание учебного материала</b>		<i>OK.04; OK.05</i>
	Лексико-грамматические категории глагола. Правописание окончаний и суффиксов глаголов. Причастие и деепричастие как особые формы глагола. Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида.		
	<i>Комбинированное занятие</i>	2	

Тема 4.4 Правописание причастий и деепричастий	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>		OK.04; OK.05
	Правописание суффиксов и окончаний причастий. Правописание Н и НН в прилагательных и причастиях. Правописание суффиксов деепричастий.		
	Практическое занятие	2	
Тема 4.5 Числительное	<b>Содержание учебного материала</b>		OK.04; OK.05
	Лексико-грамматические разряды имен числительных. Морфологический разбор имени числительного. Правописание числительных. Использование числительных в речи. Сочетание числительных оба, обе, двое, трое и др. с существительными разного рода.		
	Комбинированное занятие	2	
Тема 4.6 Местоимение	<b>Содержание учебного материала</b>		OK.04; OK.05
	Местоимение как часть речи. Разряды местоимений. Правописание местоимений.		
	Комбинированное занятие	2	
Тема 4.7 Наречие. Слова категории состояния	<b>Содержание учебного материала</b>		OK.04; OK.05
	Грамматические признаки наречий. Слова категории состояния (безлично-предикативные слова).		
	Комбинированное занятие	2	
Тема 4.8 Служебные части речи. Предлог	<b>Содержание учебного материала</b>		OK.04; OK.05
	Предлог как часть речи. Правописание предлогов. Отличие производных предлогов (в течение, в продолжение, в заключение) от слов-омонимов.		
	Комбинированное занятие	2	
Тема 4.9 Союз	<b>Содержание учебного материала</b>		OK.04; OK.05
	Союз как служебная часть речи. Союзные слова. Правописание союзов. Использование союзов в простом и сложном предложении. Союзы как средство связи предложений в тексте.		
	Комбинированное занятие	2	
Тема 4.10 Частицы. Междометие	<b>Содержание учебного материала</b>		OK.04; OK.05
	Частицы. Правописание частиц. Частицы НЕ и НИ. Их значение и употребление. Междометие как особый разряд слов. Звукоподражательные слова. Знаки препинания в предложениях с междометиями. Использование междометий в речи.		
	Комбинированное занятие	2	

<b>Раздел 5. Синтаксис и пунктуация</b>		<b>24</b>	<i>OK.04; OK.05; OK.09</i>
Тема 5.1 Синтаксис. Словосочетание как синтаксическая единица	<b>Содержание учебного материала</b>		<i>OK.04; OK.05</i>
	Основные единицы синтаксиса. Словосочетание, предложение, сложное синтаксическое целое. Основные выразительные средства синтаксиса. Понятие синтаксической связи. Виды словосочетаний. Разбор словосочетания.		
	<i>Комбинированное занятие</i>	2	
Тема 5.2 Простое предложение	<b>Содержание учебного материала</b>		<i>OK.04; OK.05</i>
	Виды предложений по цели высказывания, восклицательные предложения. Интонационное богатство русской речи. Логическое ударение. Прямой и обратный порядок слов. Стилистические функции и роль порядка слов в предложении. Простое осложненное предложение. Синтаксический разбор.		
	<i>Комбинированное занятие</i>	2	
Тема 5.3 Двусоставные и односоставные предложения	<b>Содержание учебного материала</b>		<i>OK.04; OK.05</i>
	Двусоставные и односоставные предложения. Главные и второстепенные члены предложения.		
	<i>Комбинированное занятие</i>	2	
Тема 5.4 Полные и неполные предложения	<b>Содержание учебного материала</b>		<i>OK.04; OK.05</i>
	Тире между подлежащим и сказуемым. Полные и неполные предложения. Тире в неполном предложении.		
	<i>Комбинированное занятие</i>	2	
Тема 5.5 Обособленные и необособленные члены предложения	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>		<i>OK.04; OK.05</i>
	Обособленные и необособленные определения, дополнения, обстоятельства и приложения.		
	Практическое занятие	2	
Тема 5.6 Сложное предложение	<b>Содержание учебного материала</b>		<i>OK.05; OK.09</i>
	Сложносочиненное предложение. Синонимика сложносочиненных предложений с различными союзами. Употребление сложносочиненных предложений в речи.		



	<i>Комбинированное занятие</i>	2	
Тема 5.7 Сложноподчиненное предложение	<b>Содержание учебного материала</b>		<i>OK.05; OK.09</i>
	Сложноподчиненное предложение. Знаки препинания в сложноподчинённом предложении с несколькими придаточными. Виды подчинения придаточных.		
	<i>Комбинированное занятие</i>	2	
Тема 5.8 Бессоюзное сложное предложение	<b>Содержание учебного материала</b>		<i>OK.05; OK.09</i>
	Бессоюзное сложное предложение. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении. Синтаксический разбор.		
	<i>Комбинированное занятие</i>	2	
Тема 5.9 Сложное предложение с разными видами связи	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>		<i>OK.05; OK.09</i>
	Сложное предложение с разными видами связи. Знаки препинания в сложном предложении с разными видами связи. Синтаксический разбор.		
	Практическое занятие	2	
Тема 5.10 Чужая речь. Синтаксис текста	<b>Содержание учебного материала</b>		<i>OK.05; OK.09</i>
	Способы передачи чужой речи. Цитирование Знаки препинания. Предложения с прямой и косвенной речью как способ передачи чужой речи. Знаки препинания в предложения с прямой речью. Несобственно-прямая речь.		
	<i>Комбинированное занятие</i>	2	
Тема 5.11 Синтаксис текста	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>		<i>OK.05; OK.09</i>
	Синтаксис текста. Текст как произведение речи. Признаки, структура текста. Сложное синтаксическое целое. Период.		
	Практическое занятие	2	
Тема 5.12 Пунктуация	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>		<i>OK.05; OK.09</i>

	Наблюдение над функционированием правил пунктуации в образцах письменных текстов. Составление схем простых и сложных предложений и составление предложений по схемам. Составление связного высказывания с использованием предложений определенной структуры, в том числе на лингвистическую тему.		
	Практическое занятие	2	
<b>Прикладной модуль. Раздел 6. Особенности профессиональной коммуникации</b>		<b>16</b>	<i>OK.04; OK.05; OK.09</i>
Тема 6.1 Лингвистические знания как основа профессионального становления личности	<b><i>Профессионально-ориентированное содержание</i></b>		<i>OK.04; OK.05; OK.09</i>
	Значение русского языка при освоении профессий и специальностей СПО.		
	Практическое занятие	2	
	Напишите эссе «Роль лингвистических знаний в освоении профессии педагога дошкольного образования»		
Тема 6.2 Нормативный аспект культуры речи специалиста: нормы орфографии	<b><i>Профессионально-ориентированное содержание</i></b>		<i>OK.04; OK.05; OK.09</i>
	Наблюдение над функционированием правил орфографии в образцах письменных текстов профессиональной направленности. Основные принципы русской орфографии: морфологический, фонетический, исторический. Реформы русской орфографии.		
	Практическое занятие	2	
	Практическая работа. Профессиональная коммуникация: устная и письменная речь. Изучите материал статьи Синаторов, А. Л. Культура речевой деятельности педагога / А. Л. Синаторов, О. Н. Андреева, Н. А. Степанова. - Текст: непосредственный // Теория и практика образования в современном мире: материалы X Междунар. науч. конф. (г. Чита, апрель 2018 г.). - Чита: Издательство Молодой ученый, 2018. — С. 110-112. - URL: <a href="https://moluch.ru/conf/ped/archive/277/13969/">https://moluch.ru/conf/ped/archive/277/13969/</a> (дата обращения: 01.11.2022). Составьте кластер «Речь педагога - важный элемент его педагогического мастерства».		
Тема 6.3 Терминология и профессиональная лексика. Отраслевые терминологические	<b><i>Профессионально-ориентированное содержание</i></b>		<i>OK.04; OK.05; OK.09</i>
	Научный стиль. Особенности научного стиля. Лексический анализ терминов, профессионализмов и фразеологизмов профессий и		

словари. Словарь специальности	специальностей гуманитарного профиля СПО. Заимствованные слова в профессиональной лексике. Словарь специальности.		
	Практическое занятие	2	
	Практическое занятие. Словарь специальности. Виды и жанры профессиональных текстов в конкретной специальности. Вторичные жанры научного стиля: план, аннотация, реферат, тезисы. Композиционные и языковые особенности вторичных жанров научного стиля.		
Тема 6.4 Виды и жанры профессиональных текстов в конкретной специальности	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>		<i>OK.04; OK.05; OK.09</i>
	Наблюдение над функционированием лексических единиц в речи. Выработка навыков составления текстов (устных и письменных) с лексемами профессиональной сферы употребления. Составление связного высказывания (научная статья, реферат, доклад, трактат) на актуальную проблему в профессиональной сфере.		
	Практическое занятие	2	
	Практическая работа. Изучите материал статьи Взаимодействие ДООУ с социумом / О. А. Волкова, И. А. Картазаева, Е. В. Корнеева [и др.]. - Текст: непосредственный // Теория и практика образования в современном мире: материалы X Междунар. науч. конф. (г. Чита, апрель 2018 г.). - Чита: Издательство Молодой ученый, 2018. - С. 22-24. - URL: <a href="https://moluch.ru/conf/ped/archive/277/14080/">https://moluch.ru/conf/ped/archive/277/14080/</a> (дата обращения: 01.11.2022). Составьте аннотацию к статье, перечислите главные вопросы, проблемы первичного текста, охарактеризуйте его структуру.		
Тема 6.5 Официально-деловой стиль. Виды документов в конкретной специальности	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>		<i>OK.04; OK.05; OK.09</i>
	Виды документов. Виды и формы деловой коммуникации. Предмет деловой переписки. Виды деловых писем. Информационная переработка текстов профессиональной направленности. Составление связного высказывания на заданную тему, в том числе на профессиональную. Лингвостилистический анализ текстов профессиональной направленности.		
	Практическое занятие	2	

	Практическая работа. Изучите виды документов по специальности. Напишите резюме воспитателя детского сада.		
Тема 6.6 Грамматический аспект речевой деятельности будущего специалиста	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>		<i>OK.04; OK.05; OK.09</i>
	Уровни языковой системы и единицы этих уровней. Принципы выделения частей речи в русском языке. Однозначные и многозначные слова. Многозначность как один из вариантов формирования профессиональной лексики. Составление текстов профессиональной направленности с использованием нужных словоформ, наблюдение над функционированием правил орфографии и пунктуации в образцах письменных текстов документации специальностей гуманитарного профиля.		
	Практическое занятие	2	
	Практическая работа. Единицы уровней языковой системы. Известно, что в процессе овладения речью ребенок приобретает навыки образования и употребления грамматических форм. Формирование грамматического строя речи у ребенка-дошкольника включает работу над морфологией (изменение слов по родам, числам, падежам), словообразованием (образование одного слова на базе другого с помощью специальных средств), синтаксисом (построение простых и сложных предложений). Составьте задания для формирования грамматического строя речи у ребенка-дошкольника. Иллюстрируйте свои задания. Теоретический материал по ссылке <a href="https://pedlib.ru/Books/5/0220/5_0220-53.shtml#book_page_top">https://pedlib.ru/Books/5/0220/5_0220-53.shtml#book_page_top</a> Ушакова О.С., Струнина Е.М. Методика развития речи детей дошкольного возраста: Учеб.-метод. пособие для воспитателей дошкол. образоват. учреждений. - М.: Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 2004.		
Тема 6.7 Виды публичных выступлений в конкретной специальности	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>		<i>OK.04; OK.05; OK.09</i>
	Виды и формы публичных выступлений в специальности. Исследование текстов профессиональной направленности на выявление существенных признаков синтаксических понятий и синтаксических единиц.		
	Практическое занятие	2	
	Практическая работа. Исследование текстов профессиональной направленности. Изучите материал «Становление профессии воспитателя.		

	Ее социальная значимость» по ссылке <a href="https://studopedia.org/10-68719.html">https://studopedia.org/10-68719.html</a> , самостоятельно подберите информацию по предложенной теме.		
Тема 6.8 Составление связного высказывания определенной структуры на профессиональные темы	<b><i>Профессионально-ориентированное содержание</i></b>		<i>OK.04; OK.05; OK.09</i>
	Составление связного высказывания с использованием предложений определенной структуры на профессиональные темы специальностей гуманитарного профиля специальностей СПО		
	Практическое занятие Практическая работа. Практическое занятие. Подготовьте публичное выступление о социальной значимости своей профессии по плану: - разработайте план публичного выступления; - определите цель и задачи публичного выступления; - продумайте структуру выступления, основной части и заключения; - подберите эффективные языковые средства; - прорепетируйте выступление.	2	
<b>Промежуточная аттестация (Экзамен)</b>		<b>8</b>	
		<b>Всего:</b>	<b>100</b>

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета Русского языка.

##### **Оборудование учебного кабинета:**

- посадочные места по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя;
- аудиторная доска для письма.

##### **Технические средства обучения:**

- мультимедиа проектор;
- устройства вывода звуковой информации: звуковые колонки.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### 3.2.1. Основные печатные издания

Антонова, Е.С. Русский язык: учебник для использования в учебном процессе образовательных учреждений среднего профессионального образования на базе основного общего образования с получением среднего общего образования / Е.С. Антонова, Т. М. Воителева. – 4-е изд., стер. – Москва: Академия, 2019. – 409 с. – (Профессиональное образование. Общеобразовательные дисциплины). - ISBN 978-5-4468-5987-03.2.2.

##### 3.2.2. Дополнительные источники:

1. Министерство образования и науки Российской Федерации (<http://минобрнауки.рф/>);
2. Федеральный портал "Российское образование" (<http://www.edu.ru/>);
3. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" (<http://window.edu.ru/>);
4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (<http://school-collection.edu.ru/>);
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
6. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" (<https://pushkininstitute.ru/>);
7. Научная электронная библиотека (НЭБ) (<http://www.elibrary.ru/>);
8. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>).
9. Справочно-информационный портал "Русский язык" (<http://gramota.ru/>);
10. Служба тематических толковых словарей (<http://www.glossary.ru/>);
11. Словари и энциклопедии (<http://dic.academic.ru/>).

##### 3.2.3. Дополнительные источники:

1. Лобачева, Н.А. Русский язык. Лексикология. Фразеология. Лексикография. Фонетика. Орфоэпия. Графика. Орфография: учебник для среднего профессионального образования / Н.А. Лобачева. – 3-е изд., испр. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 230 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12294-7

2. Лобачева, Н.А. Русский язык. Морфемика. Словообразование. Морфология: учебник для среднего профессионального образования / Н.А. Лобачева. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 206 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12621-1.

3. Лобачева, Н.А. Русский язык. Синтаксис. Пунктуация: учебник для среднего профессионального образования / Н.А. Лобачева. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 123 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12620-4.

4. Русский язык. Сборник упражнений: учебное пособие для среднего профессионального образования / П.А. Лекант [и др.]; под редакцией П.А. Леканта. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 314 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-9916-7796-7. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/452165>

### **3.3. Методическое обеспечение**

Учебные занятия в рамках дисциплины **ОД.01 Русский язык** проводятся с элементами подготовки к демонстрационному экзамену по национальным стандартам.

Изучение теоретического материала учебной дисциплины предполагает использование на учебных занятиях:

- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, стендов, схем, плакатов, портретов выдающихся ученых в области языкознания и др.);

- дидактические материалы (задания для контрольных работ, для разных видов оценочных средств, экзамена и др.);

- технические средства обучения (персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением; мультимедийный проектор).

Практические занятия проводятся в форме индивидуального, фронтального и группового выполнения практических заданий.

В рамках учебных занятий предусматривается практическая подготовка (практико-ориентированное содержание):

составление связного высказывания на актуальную проблему в профессиональной сфере;

написание эссе с применением лингвистических знаний в освоении профессии педагога дошкольного образования;

составление вторичного текста с опорой на знания теории и практики образования в современном мире;

подготовка публичного выступления о социальной значимости своей профессии и др.

Успешное освоение содержания программы учебной дисциплины обеспечивается с помощью:

технологии групповой работы,

технологии решения конкретных ситуаций,

методов активного обучения,

использование электронных образовательных ресурсов: научная электронная библиотека (НЭБ) (<http://www.elibrary.ru>); единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (<http://school-collection.edu.ru/>) и др.



#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

<b>Общая/профессиональная компетенция, личностные результаты</b>	<b>Раздел/тема</b>	<b>Тип оценочных мероприятий</b>
ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Раздел 2, тема 2.1., 2.2, 2.3, 2.4, 2.5 Раздел 3, тема 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 Раздел 4, тема 4.1.- 4.10 Раздел 5, тема 5.1 – 5.5 Раздел 6, тема 6.1- 6.8	Практические работы Контрольные работы Диктанты Тестирование Разноуровневые задания Эссе/Сочинения Групповые проекты Индивидуальные проекты Дискуссии Фронтальный опрос Деловая (ролевая) игра Кейс-задания Деловая (ролевая) игра
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Раздел 1, тема 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7 Раздел 2, тема 2.1.,2.2, 2.3, 2.4, 2.5 Раздел 3, тема 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 Раздел 4, тема 4.1.- 4.10 Раздел 5, тема 5.1 – 5.12 Раздел 6, тема 6.1- 6.8	Устные и письменные сообщения Защита индивидуальных проектов Реферат Сообщение Сочинения/Эссе Практические работы
ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Раздел 5, тема 5.6 – 5.12 Раздел 6, тема 6.1- 6.8	Сочинения Рефераты Сообщения Практические работы

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
ОД.01 Русский язык**

ОДОБРЕНА  
Методическим объединением  
преподавателей  
гуманитарного цикла

протокол № 2  
от 11.09 2023 г.

Руководитель МО

Яковлева С.А.

Ф.И.О.



(подпись)

Составитель(и):

Наз

(подпись)

Нагорнова Л.Т.

Ф.И.О.

Наз

(подпись)

Носкова П.В.

Ф.И.О.

Эксперт (ы):

Зайков методист  
(подпись) (должность)

Зайко Т.Н.

Ф.И.О.

\_\_\_\_\_  
(подпись) (должность)

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.